

# Положение

## 1. Общие положения

- 1.1 «Осенний марафон» (далее – Турнир) – комплекс познавательных предметных турниров для школьников, проводимых по единой форме и общим правилам. Список учебных дисциплин, по которым проводится турнирный цикл, составляется ежегодно Оргкомитетом и публикуется на сайте Турнира.
- 1.2 По каждой учебной дисциплине проводится отдельный Турнир. Итоги Турнира подводятся в рамках отдельной учебной дисциплины.
- 1.3 Авторские права на Турнир принадлежат Автономной некоммерческой организации «Просветительский центр «Новая школа» (далее – ПЦ «Новая школа»).
- 1.4 Авторские права на все задания Турнира принадлежат ПЦ «Новая школа».
- 1.5 Официальный сайт Турнира в интернете: [www.n-sh.org](http://www.n-sh.org) (далее – сайт). Электронная почта Турнира: [marafon@n-sh.org](mailto:marafon@n-sh.org) (далее – электронная почта).

## 2. Цели и задачи Турнира

- 2.1 Целям и задачами Турнира являются:
  - развитие познавательных интересов школьников;
  - пропаганда дополнительных знаний по учебным предметам турнирного цикла и формирование стимула к их приобретению;
  - активизация внеклассной и внешкольной работы по учебным дисциплинам, входящим в турнирный цикл;
  - создание оптимальных условий для выявления одаренных школьников, их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации;
  - предоставление школьникам возможности соревноваться во всероссийском масштабе, не покидая своего региона;
  - повышение квалификации учителей.

## 3. Организаторы Турнира

- 3.1 Организаторами Турнира являются ПЦ «Новая школа» и Оргкомитет турнира.
- 3.2 Руководство проведением Турнира осуществляет Оргкомитет, который создаёт ПЦ «Новая школа». К функциям Оргкомитета относятся:
  - взаимодействие с образовательными учреждениями, проводящими Турнир на своей базе, а также другими учреждениями и организациями, связанными с его проведением;

- информационное обеспечение Турнира;
- разработка, подготовка оригинал-макетов, бланков заданий, инструкций по проведению Турнира;
- подведение итогов и выявление победителей;
- обеспечение наградными материалами и сувенирами;
- печать и рассылка итоговой документации Турнира (рейтинговые таблицы, сертификаты участников и т. д.);
- решение спорных вопросов (совместно с Организатором и Методической комиссией Турнира), которые возникают в связи с проведением Турнира.

3.3 Научное руководство Турниром осуществляет Методическая комиссия Турнира. Методическую комиссию Турнира формирует ее председатель, который утверждается Оргкомитетом. В состав Методической предметной комиссии входят: научный руководитель, Авторы, представитель Оргкомитета. К функциям Методической комиссии Турнира относятся:

- разработка и отбор заданий;
- проверка работ;
- составление и редактирование итоговых сборников материалов Турнира и других публикаций ее материалов.

## 4. Субъекты Турнира

4.1 Субъектами Турнира являются:

- участник (учащийся, внесенный в заявочный список своего образовательного учреждения и оплативший организационный взнос за участие в Турнире);
- учитель (педагог, обучающий участников Турнира);
- школа (образовательное учреждение, представленное своими учащимися на Турнире);
- наблюдатели (родители (законные представители) участников и учителя-предметники, обучающие участников, имеют право контролировать проведение Турнира на всех его этапах, включая возможность присутствия в аудиториях при выполнении заданий участниками);
- региональная площадка (образовательное учреждение, отвечающее за организацию и проведение Турнира в очной форме);
- Организационный комитет (представители ПЦ «Новая школа»);
- Методическая комиссия (научный руководитель турнира, Авторы комплекта заданий, представитель Оргкомитета);
- Авторы комплекта заданий турнира;
- Организатор (ПЦ «Новая школа» и Оргкомитет Турнира).

4.2 Отношения между субъектами Турнира регулируются данным Положением и дополнительными организационно-правовыми документами.

- 4.3 В Турнире могут принимать участие учащиеся общеобразовательных учреждений любых форм собственности.
- 4.4 Количество участников, представляющих одно образовательное учреждение, не ограничено.
- 4.5 Участие в турнире предваряется обязательной регистрацией, которая осуществляется путем отправки образовательным учреждением заявки соответствующей формы (см. п. 5.11.4 и п. 5.12.4).
- 4.6 Решение об освобождении участника от оплаты организационного взноса может быть принято только координатором соответствующей Региональной площадки на основании предоставления льгот, предусмотренных п.7.3 данного Положения.

## **5. Организация и проведение Турнира**

- 5.1 Комплекс предметных турниров проводится в течение учебного года. Турнир по каждой учебной дисциплине проводится в отдельный день. График проведения турниров публикуется на сайте Турнира в начале учебного года.
- 5.2 Турнир проводится в очной (п. 5.11) и заочной форме (п. 5.12).
- 5.3 Сроки проведения каждого предметного этапа, тематика заданий и классы-участники определяются Оргкомитетом ежегодно не позднее, чем за месяц до дня проведения и доводятся до сведения заинтересованных лиц и организаций путем рассылки информации региональным представителям и публикации на сайте Турнира.
- 5.4 Турнир проводится для всех желающих без предварительного отбора. Участие в Турнире является добровольным, привлечение школьников к участию в Турнире против их желания запрещается.
- 5.5 Участникам для решения предлагается комплект заданий Турнира, состоящий из разнотипных предметных задач, для составления которых используются материалы из разделов школьной программы по данному предмету и смежных с ним дисциплин.
- 5.6 Участники предоставляют ответы в письменной форме на специальных бланках с заданиями и полями для ответов.
- 5.7 Условиями турнира предусматриваются точные по содержанию письменные ответы, показывающие уровень общепредметной подготовки участников (знания терминологии, фактов, номенклатуры, персоналий и пр.) по различным разделам данного предмета.
- 5.8 Участникам Турнира запрещается:
  - выполнять задания коллективно и/или с посторонней помощью,
  - пользоваться учебниками, справочниками, атласами и другими внешними источниками информации,
  - использовать технические средства хранения, поиска, передачи и обработки информации – телефоны, смартфоны, коммуникаторы, ноутбуки и пр.
- 5.9 Сбор и обработка данных об участниках Турнира и их результатах проводится в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена

участников, данные об их общеобразовательных учебных заведениях, классах, учителях-предметниках, а также ответы на задания Турнира.

5.10 Факт получения заявки на участие в Турнире означает, что общеобразовательное учреждение гарантирует наличие согласия родителей (законных представителей) на необходимую для проведения Турнира обработку персональных данных участников, несет всю обусловленную этим ответственность и дает свое согласие на публикацию результатов Турнира.

#### 5.11 Организация и проведение турнира в очной форме

- 1) Проведение Турнира регламентируется Правилами проведения Турнира в очной форме (Приложение 1).
- 2) В очной форме турнир проводится в городах, где организованы Региональные площадки «Новой школы». Региональными площадками являются образовательные учреждения, представляющие ПЦ «Новая школа» в своем городе и действующие на основании договора с ПЦ «Новая школа». Список действующих региональных площадок турнира представлен на странице сайта «Региональные площадки». Функции региональных площадок оговорены Правилами проведения Турнира в очной форме (Приложение 1).
- 3) Информация о предстоящем Турнире распространяется координатором региональной площадки не менее чем за 30 дней до даты проведения Турнира среди общеобразовательных учреждений города посредством рассылки электронных писем, публикации сведений на образовательных порталах города и др. Информация также публикуется на сайте Турнира.
- 4) Заявки на участие принимаются от образовательных учреждений или учителей-предметников на сайте «Новой школы» – [www.n-sh.org](http://www.n-sh.org) (страница «Принять участие», кнопка «Очная форма»). Крайний срок подачи заявок – не позднее, чем за 17 дней до проведения турнира.
- 5) Турнир проводится на базе всех действующих региональных площадок в единый, установленный Оргкомитетом, день.
- 6) Для обеспечения достоверности и объективности результатов Турнира Региональные площадки совместно с наблюдателями и Методическая комиссия контролируют выполнение правил ее участниками. По итогам контроля могут быть дисквалифицированы с обнулением результатов как отдельные участники, так и, при условии грубого нарушения правил проведения Турнира, – учебные аудитории (кабинеты) или целые Региональные площадки, в которых зафиксированы такие нарушения (См. п. 6.12)
- 7) Бланки с ответами участников для проверки и обработки результатов отправляются в Оргкомитет в течение двух дней после проведения Турнира.

#### 5.12 Организация и проведение турнира в заочной форме

- 1) Проведение Турнира регламентируется Правилами проведения Турнира в заочной форме (Приложение 1).
- 2) В заочной форме Турнир проводится в населенных пунктах, где не организованы региональные площадки ПЦ «Новая школа».
- 3) Информацию о Турнире рассылает Организатор не позднее, чем за 10 дней до даты проведения турнира по электронным адресам общеобразовательных учреждений. Информация также публикуется на сайте Турнира.

- 4) Заявку на участие заполняет на сайте Турнира – [www.n-sh.org](http://www.n-sh.org) – (страница «Принять участие», кнопка «Заочная форма») учитель-предметник или иной представитель общеобразовательного учреждения, решившего принять участие в турнире. Гарантией того, что заявка принята и обработана, является электронное письмо-подтверждение, высылаемое в течение 5 минут после отправления заявки.
- 5) Минимальное количество участников от одного учреждения – 5 человек. Исключения делаются для малокомплектных школ (по договоренности с Оргкомитетом).
- 6) Организацией и проведением Турнира в заочной форме на местах занимаются образовательные учреждения, подавшие соответствующую заявку.
- 7) Турнирные бланки и Инструкции по проведению турнира в заочной форме высылаются на электронную почту, указанную при заполнении заявки, не позднее, чем за 1 день до проведения турнира. Тиражирование бланков осуществляет образовательное учреждение, подавшее заявку в соответствии с Инструкциями по проведению турнира.
- 8) Турнир проводится на базе образовательного учреждения, подавшего заявку в сроки, установленные Оргкомитетом. На выполнение заданий участникам отводится 45 минут. Увеличение или уменьшение указанного времени недопустимо.
- 9) Бланки с ответами участников пересылаются в адрес Оргкомитета для проверки.

## **6. Определение результатов и подведение итогов**

- 6.1 Проверку турнирных работ осуществляет Методическая комиссия Турнира.
- 6.2 Итоги по очной и заочной формам Турнира подводятся отдельно.
- 6.3 Результаты Турнира, полученные путем ручной проверки бланков ответов участников.
- 6.4 Итоги проверки публикуются на сайте не позднее, чем через 90 дней после дня проведения Турнира. Поиск результатов осуществляется на странице сайта «Узнать результаты».
- 6.5 В заочной форме Турнира победители и призёры не выявляются. Все участники заочной формы Турнира получают именные сертификаты с указанием набранной суммы баллов, местом в региональном и общем списке участников.
- 6.6 Все участники очной формы (за исключением Победителей и Призёров) получают именной сертификат участника. Победители и призёры очной формы Турнира награждаются дипломами.
- 6.7 Победителями считаются недисквалифицированные участники очной формы, набравшие по итогам проверки наибольшее количество баллов. Доля победителей составляет не менее 5% от общего числа участников.
- 6.8 Призерами считаются недисквалифицированные участники очной формы, набравшие по итогам проверки наибольшее количество баллов и следующие в общем рейтинговом списке за победителями. Доля призеров составляет не менее 20% от общего числа участников.

- 6.9 Региональными призерами считаются недисквалифицированные участники очной формы, набравшие по итогам проверки наибольшее количество баллов, следующие в региональном списке за победителями и/или призерами и входящие в 25% от числа участников своего региона.
- 6.10 В случае, если в Турнире в рамках одной региональной площадки участвовали школьники только одного образовательного учреждения, то независимо от количества набранных баллов, они не могут быть признаны победителями или призерами.
- 6.11 В случае, если в рамках одной региональной площадки в Турнире принимали участие менее пяти участников, представляющих одну параллель, то независимо от количества набранных ими баллов, они не могут быть признаны победителями или призерами.
- 6.12 Дисквалифицированными считаются участники, чьи работы по итогам проверки признаны выполненными с нарушением Правил турнира.
- в случае, если доля дисквалифицированных участников в рамках одной параллели на региональной площадке составляет 25% и более – дисквалифицируются все без исключения участники этой региональной площадки, представляющие данную параллель;
  - в случае, если на одной региональной площадке дисквалифицируются участники двух и более параллелей, то автоматически аннулируются результаты всех участников, представляющих данную региональную площадку.
- 6.13 В случае дисквалификации участника (участников) организационный взнос не возвращается.
- 6.14 Дисквалификация может быть оспорена в течение 15 календарных дней после публикации итогов Турнира на сайте.
- 6.15 Учителя, подготовившие участников турнира, отмечаются сертификатами наставника. В очной форме – учителя, подготовившие 5 и более участников (из которых не менее 75% недисквалифицированных участников), в заочной форме – учителя, подготовившие 15 и более участников.
- 6.16 Наградные материалы рассылаются по адресам образовательных учреждений: в заочной форме – на почтовый адрес, указанный в заявке, в очной форме – на почтовый адрес региональной площадки.
- 6.17 Оргкомитет проводит статистический анализ результатов Турнира, обрабатывает все замечания к заданиям Турнира.

## **7. Система поощрения участников Турнира**

- 7.1 Система поощрения распространяется только на участников очной формы Турнира.
- 7.2 Субъектами системы поощрения являются:
- учащиеся, принимающие участие в Турнире;
  - Региональные площадки Турнира.
- 7.3 Успешность выступления участников определяется следующими характеристиками:
- Учащиеся. Уровень полученного диплома соответствует установленному количеству индивидуальных бонусных баллов («кленовых листьев»): диплом победителя – 3 балла, призера – 2 балла, регионального призера – 1 балл.

Дисквалификация – минус 3 балла. Полученные одним участником на разных турнирах «кленовые листья» по итогам цикла суммируются.

- Региональные площадки. Сумма бонусных баллов рассчитывается на основании следующих критериев: количество проведенных турниров, охват (соотношение числа участников турнира и численности населения города) и качество организации (соблюдение графика, предоставление полных баз данных и т.д.). Данный вид поощрения распространяется на пять лучших региональных площадок, получивших наибольшее количество бонусных баллов по итогам турнирного цикла.

#### 7.4 Форма и размер поощрения:

- Учащиеся, в зависимости от количества накопленных баллов, имеют право на: бесплатное участие в одном из турниров цикла «Осенний марафон» (5 бонусных баллов), приз с символикой турнира (10 баллов); специальный ценный подарок (15 баллов).
- Региональные площадки, в зависимости от успешности участия в турнирном цикле, имеют право на увеличение своего организационного фонда – части собранных оргвзносов, затрачиваемых на организацию и проведение турнирных мероприятий. Бонусные баллы используются один раз.

#### 7.5 Механизм реализации льгот:

- Учащиеся заявляют о своём желании использовать накопленные баллы координатору региональной площадки до окончания приёма заявок на текущий турнир.
- Региональные площадки используют бонусные баллы по итогам проведения первого турнира цикла.

## 8. Финансирование

8.1 Турнир финансируется за счет организационных взносов участников. Размер оргвзноса ежегодно определяется Оргкомитетом.

8.2 В сумму организационного сбора (оргвзноса) заложены основные статьи расходов, связанных с организацией и проведением турнира.

8.3 Смета Турнира утверждается Организатором.