





Инструкция по проведению Всероссийского познавательного турнира «Осенний марафон» (заочная форма)

1. Подготовительный этап

- Ознакомиться с полученными материалами, удостовериться, что файлы с заданиями открываются и хорошо читаются в печатном виде.
Если тот или иной файл невозможно открыть для просмотра, сообщите об этом по адресу: marafon@nsh.org, указав в теме письма «**Ошибка файла**», а в тексте письма название ОУ и вариант.
- Распечатка бланков с заданиями должна осуществляться при разрешении печати **не ниже 300 dpi**. При низком качестве печати (рисунки не просматриваются, текст не читается) решения таких заданий **будут оцениваться в 0 баллов**.
- Тиражирование бланков (с постоянным контролем качества их копирования) необходимо осуществлять на листах белой бумаги формата **A4 с двух сторон**; односторонняя печать на двух листах **недопустима**.
- Если участник, указанный в заявке, заболел, его можно заменить другим учащимся. См. п. 3.б.

2. Этап проведения

- Турнир должен быть **проведён в течение трех рабочих дней после получения заданий**.
- Участники, выполняющие один вариант заданий, должны выполнять работу **в одно время**.
- Время работы учащихся над заданиями турнира составляет **45 минут**.
- Необходимо удостовериться, что выданная участнику работа соответствует его возрастной категории.
- Бланк заполняется шариковой или гелевой ручкой синего, фиолетового или черного цвета; использование карандаша или красной ручки **исключается**.
- Перед началом работы участники **разборчиво** (печатными буквами) заполняют шесть полей на лицевой стороне бланка:
 - населённый пункт (наименование населённого пункта);
 - код региона (см. Приложение);
 - школа (сокращенное наименование образовательного учреждения, например, «МОУ СОШ №27»);
 - класс;
 - фамилия, имя.

населенный пункт	<input type="text" value="Например г. Киров или с. Октябрьское"/>	ОСЕННИЙ МАРАФОН 										
код региона	<input type="text" value="см. Приложение"/>	школа	<input type="text" value="сокращенное наименование ОУ. Например, МБОУ СОШ №17"/>									
фамилия	<input type="text" value="Фамилия участника печатными буквами"/>			ЗАДАНИЕ	1	2	3	4	5	6	7	СУММА
имя	<input type="text" value="Имя участника печатными буквами"/>			БАЛЛЫ								

* При желании поля "Населенный пункт", "Код региона" и "Школа" можно заполнить непосредственно в документе pdf (функция "Заполнить и подписать" в Adobe Acrobat) перед распечаткой бланков.

- При работе учащиеся **не имеют права пользоваться** учебниками, справочниками и другими источниками информации, любыми средствами связи, включая интернет; исключается коллективная работа учащихся, списывание и какая-либо помощь в выполнении работы со стороны учителя или третьих лиц.
- Ответственность** за соблюдение участниками вышеперечисленных правил возлагается на учителя, ответственного за проведение этапа в образовательном учреждении.

См. след. стр.

3. Завершающий этап

- а. По окончании времени работы бланки собираются, проверяются на наличие всех заполненных полей (см. п. 2f) и раскладываются по вариантам.

Внимание!

- б. Если на этапе проведения произошли изменения в списке участников (один участник заболел и был заменен другим, добавились новые и т.п.), необходимо **внести изменения в заявку на сайте**.
Редактировать заявку можно на странице <http://n-sh.org/school/personal/>.

Список ФИО в заявке на сайте должен полностью совпадать со списком ФИО участников, работы которых отправлены.

Итоги будут подводиться согласно электронной версии заявки.

- с. Работы участников высылаются **письмом/бандеролью Почтой России**. В конверт должны быть вложены:

- 1) **Сопроводительный лист** (*форма сопроводительного листа прилагается*), на котором указано
- название образовательного учреждения (с населенным пунктом)
 - количество высылаемых работ по параллелям.

Например:

МОУ СОШ №27 г. Кирова (Кировская обл.).
8 кл – 5
9 кл – 0
10 кл – 10
11 кл – 3
Всего: 18 человек

- 2) **Копия квитанции** об оплате оргвзноса. Если платеж был совершен онлайн, достаточно указать сумму и дату (примерную) совершения платежа.

- д. Работы всех участников должны быть **отправлены в течение 4-х рабочих дней после получения заданий** включительно (*по почтовому штемпелю*) единым **письмом** по адресу: **г. Киров, 610020, а/я 408, «Осенний марафон»**.

Тип почтового отправления (простое или заказное) Положением о турнире не регламентируется*.

Если отсутствует возможность отправить работы в указанные сроки, необходимо уведомить об этом оргкомитет электронным письмом по адресу marafon@n-sh.org, указав в теме письма **«Срок отправки»**.

Внимание!

- а. Ответственность за своевременность отправки материалов, правильность оформления турнирных работ закреплена за лицом, отвечающим за проведение этапа в образовательном учреждении.
- б. Согласно Положению о турнире Проверочная комиссия может дисквалифицировать работы, в которых обнаружены признаки списывания, совместной работы или доступа к сторонним источникам информации.
С этого года в заочном турнире будут выявляться лучшие участники, поэтому для соблюдения объективности результатов анализу на списывание будет уделено особое внимание.
- с. Оргкомитет турнира оставляет за собой право не принимать работы участников: неподписанные, оформленные недолжным образом, неоплаченные или высланные позже указанного срока.

- * **«Новая школа» не несет ответственности за утерю писем Почтой России**. Отследить местонахождение письма и, в случае его утери Почтой России, предъявить претензии можно только в случае пересылки заказного отправления. Письма с 30 и более работами рекомендуется отправлять заказной бандеролью.

Адрес оргкомитета: **610020, г. Киров, а/я 408, «Осенний марафон»**
Сайт турнира: www.n-sh.org. Телефон: **(8332)730097, 8-922-993-0097**.

Приложение

Наименование субъекта	Код субъекта
Республика Адыгея	01
Республика Башкортостан	02
Республика Бурятия	03
Республика Алтай	04
Республика Дагестан	05
Республика Ингушетия	06
Кабардино-Балкарская республика	07
Республика Калмыкия	08
Карачаево-Черкесская республика	09
Республика Карелия	10
Республика Коми	11
Республика Крым	82
Республика Марий Эл	12
Республика Мордовия	13
Республика Саха (Якутия)	14
Республика Северная Осетия — Алания	15
Республика Татарстан	16
Республика Тыва	17
Удмуртская республика	18
Республика Хакасия	19
Чеченская республика	20
Чувашская республика	21
Алтайский край	22
Забайкальский край	75
Камчатский край	41
Краснодарский край	23
Красноярский край	24
Пермский край	59
Приморский край	25
Ставропольский край	26
Хабаровский край	27
Амурская область	28
Архангельская область	29
Астраханская область	30
Белгородская область	31
Брянская область	32
Владимирская область	33
Волгоградская область	34
Вологодская область	35
Воронежская область	36
Ивановская область	37
Иркутская область	38
Калининградская область	39
Калужская область	40

Наименование субъекта	Код субъекта
Кемеровская область	42
Кировская область	43
Костромская область	44
Курганская область	45
Курская область	46
Ленинградская область	47
Липецкая область	48
Магаданская область	49
Московская область	50
Мурманская область	51
Нижегородская область	52
Новгородская область	53
Новосибирская область	54
Омская область	55
Оренбургская область	56
Орловская область	57
Пензенская область	58
Псковская область	60
Ростовская область	61
Рязанская область	62
Самарская область	63
Саратовская область	64
Сахалинская область	65
Свердловская область	66
Смоленская область	67
Тамбовская область	68
Тверская область	69
Томская область	70
Тульская область	71
Тюменская область	72
Ульяновская область	73
Челябинская область	74
Ярославская область	76
Москва	77
Санкт-Петербург	78
Севастополь	92
Еврейская автономная область	79
Ненецкий автономный округ	83
Ханты-Мансийский автономный округ	86
Чукотский автономный округ	87
Ямало-Ненецкий автономный округ	89